

Договор
на пользование услугами
летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания
на базе МБОУ «Чазёвская ООШ»
Косинского муниципального округа

« 2 » июня 2025 г.

МБОУ «Чазёвская ООШ» в лице и.о. директора Кучева Е.К действующая на основании Устава школы, далее именуемая «Лагерь», с одной стороны и гр. _____, являющаяся (-ийся) матерью (отцом), законным представителем, далее именуемый «Родитель», действующего в интересах ребенка, учащегося _____ « ____ » _____ 20 ____ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом Договора является **организация летнего отдыха и оздоровления детей в лагере** дневного пребывания на базе МБОУ «Чазёвская ООШ» ребенка

_____ (Ф.И.О. ребёнка)

на период со «2» по «23» июня 2025 года (**выходные дни** – воскресенье, праздничные дни)

1.2. Длительность лагеря дневного пребывания 18 рабочих дней.

1.3. Родитель оплачивает родительскую долю за организацию экскурсий, посещение кинотеатров, музеев, цирка, транспортные услуги, ГСМ, приобретение канцелярских товаров, игр, спортивного и игрового инвентаря, прочие расходные материалы, необходимые для реализации образовательной программы лагеря, фотоуслуги, награждение участников на условиях софинансирования - 790 руб 30 коп (семьсот девяносто рублей тридцать копеек) (за 18 дней) путём перечисления денег на банковский счет школы.

2. Обязательства сторон.

2.1. Лагерь обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.

2.1.3. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, Правилами пребывания в Лагере.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в Лагере в соответствии с Сан ПиН 2.4. 3648 - 20

2.1.5. Организовать 2-х разовое питание (завтрак, обед).

2.1.6. В случае необходимости оказать доврачебную помощь.

2.1.7. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка.

2.1.8. Обеспечить доставку ребёнка (при необходимости) в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.1.9. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных и праздничных дней) безопасное пребывание ребенка в Лагере в период с 8.30 часов до 14.30 часов.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечивать ежедневную явку ребенка в школьный Лагерь к началу работы Лагеря.

2.2.2. Оплатить родительскую долю за питание ребенка до начала работы Лагеря.

2.2.3. Уведомлять о неявке ребенка в Лагерь за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.

2.2.4. Предоставить в полном объеме документы, необходимые для зачисления ребенка в Лагерь.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка из Лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать ребенка из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка или заявление о самостоятельном уходе ребенка из лагеря.

2.2.6. На основании письменного уведомления администрации школьного Лагеря забрать ребёнка из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

3. Права сторон.

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1. Отчислить ребёнка из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п. 2.2. настоящего договора.

3.1.2. Лагерь вправе требовать от ребенка и Родителей соблюдения Устава школы, Положения о лагере, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих деятельность Лагеря.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Ознакомиться с учредительными документами Школы, с содержанием воспитательной программы Лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.

3.2.2. Высказать свои пожелания администрации Школы по поводу организации отдыха ребенка.

4. Разрешение споров:

4.1. Споры, возникающие в ходе исполнения Договора, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

5. Заключительные положения.

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

5.2 Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

5.3. Лагерь не несет ответственности за оставленные без присмотра и забытые ценные вещи (телефоны, планшеты, игрушки, одежду)

6. Адреса сторон.

Снилс ребёнка: _____

Снилс родителя: _____

Адрес организации:

Адрес родителей:

д. Чазево, ул. Центральная, 6

ул. _____ дом . _____

Телефон: 89082530704

кон.телефон _____

и.о.директора _____ /Е.К Кучев/

_____ (ФИО/Подпись)

Начальнику летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием при
МБОУ «Чазевская ООШ» Петровой М.В.
родителя _____

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием при
МБОУ «Чазевская ООШ».

Стоимость родительского взноса 790 руб. 30 коп (семьсот девяносто руб. тридцать
копеек)

Дата:

Подпись:

